

金陵科技学院文件

金院字〔2019〕83号

关于印发《金陵科技学院实验室 安全事故追责实施细则（暂行）》的通知

各单位、部门：

《金陵科技学院实验室安全事故追责实施细则（暂行）》已经党委常委会审定通过，现印发给你们，请认真组织学习并遵照执行。

金陵科技学院

2019年5月7日

金陵科技学院实验室安全事故追责实施细则（暂行）

第一章 总 则

第一条 为进一步加强学校实验室安全管理，有效预防和减少实验室安全事故的发生，保护教职员工和学生的生命与财产安全，维护校园安全与稳定，根据《中华人民共和国安全生产法》、《事业单位工作人员处分暂行规定》（人力资源社会保障部令第18号）、《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）、《生产安全事故罚款处罚规定（试行）》（国家安监总局令第13号）等有关法律法规以及《金陵科技学院实验室工作流程》（金院字〔2018〕191号）、《金陵科技学院实验室安全管理规定》（金院字〔2018〕192号），结合学校实际情况，特制订本细则。

第二条 学校管辖范围内的科研和教学实验室均适用本细则。

第三条 学校实验室安全工作坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，坚持“谁使用、谁负责，谁主管、谁负责”的原则，逐级建立实验室安全责任体系，确定学校、二级单位、实验室、各实验室房间的安全责任人，切实履行实验室安全管理职责。

第四条 对违反国家、学校等实验室相关管理规定造成实验室安全事故，或因负有安全管理职责的个人或单位未尽责或管理不善等造成实验室安全事故的，按照“分类追责、分级追责、尽职免责”的原则，对事故责任人、实验室、二级单位、职能部门

以及相关人员的追究责任。

第二章 事故追责对象和责任追究范围

第五条 实验室安全事故追责对象。

一、实验室安全直接责任人（包括教师、学生和其他工作人员等）。

二、实验室中心负责人。

三、二级单位党政负责人及安全管理人员。

四、学校职能部门负责人。

五、校级责任领导。

第六条 实验室安全事故追责范围。

一、实验室中心负责人、实验室直接负责人责任：

（一）实验室中心负责人落实本单位每间实验室的安全责任人。落实本实验中心教师、实验人员的安全培训工作，落实本实验中心主要涉及危化品危害的防止与事故应急处置方法。

（二）负责本单位实验室规章制度、安全警示、安全标识、安全措施、个人防护制度的落实。安排并督促本单位实验室特种设备的正确使用和定期校验。

（三）督促并落实本单位实验室危化品等的规范采购、储存、使用和规范处置实验室废弃物。

（四）督促实验课教师或实验工作人员实验开始前对本课程可能涉及的安全知识的讲解，对学生的规范操作和一般事故的预防处理办法的演示，并密切关注学生实验情况。

(五) 参加学校实验室安全工作业务主管部门组织的安全检查，并组织、督促各实验室安全责任人定期或不定期对本实验室安全问题进行自查与整改。

(六) 重点实验室负责人安全工作主要职责参照上述内容执行。

二、二级单位党政负责人及安全管理人员责任：

(一) 对实验室中心负责人的工作全权负责。

(二) 服从、配合政府部门、学校职能部门、本单位等进行日常安全管理与检查。

(三) 根据政府部门或学校职能部门的要求及时排查、消除安全隐患，或组织、督促、协助消除安全隐患。

(四) 履行安全职责，发现安全隐患及时采取整改措施和报告上级领导，接到相关实验室安全隐患报告后采取有效措施。

三、学校职能部门负责人的责任：

设备处、保卫部（处）、后勤处、科技处、教务处是学校实验室安全工作业务主管部门，负有对全校各实验室安全工作实行监督检查、奖励处罚的职能。设备处是学校实验室安全工作的牵头单位。

(一) 设备处实验室安全管理责任：组织指导学校实验室安全规章制度的制定和完善；定期或不定期组织或参与实验室安全监督检查；协调实验室安全工作落实情况；督促实验室安全问题及隐患的整改；组织指导实验室特种设备（大型仪器设备）的安全管理。

(二)保卫部(处)实验室安全管理的责任:督促、指导相关学院(部)对实验室危险化学品安全采购、保管、使用和废弃处理工作;定期或不定期组织对相关学院实验室危险化学品工作等的检查,并督促其整改工作。

(三)后勤处实验室安全管理的责任:督促、指导并定期检查实验室废液、废气和废渣(动物实验废弃物)的达标排放工作;统筹校内实验室废液、废气、废渣(动物实验废弃物)排放的公共设施建设。

(四)科技处实验室安全管理的责任:协调所辖重点实验室的安全制度建设,配合、参与对所辖实验室安全监督检查,并督促整改。

(五)教务处实验室安全管理的责任:加强教师、实验室工作人员和实验学生的安全教育,落实相关实验过程中教学实验安全的监管。

四、校级领导责任:

(一)高度重视学校实验室安全,通过校长办公会等多方面强调实验室安全工作。

(二)积极指导、协调学校各个职能部门开展实验室安全相关工作。

(三)保障实验室安全设施经费、实验室安全条件建设经费的落实。

(四)履行监督、检查、指导和管理实验室安全工作职责。

第三章 实验室追责方式

第七条 实验室安全工作追责方式分为行政纪律处分、经济处罚、其他处理三类，以上三类追责方式可以视安全责任事故具体情况单独使用，也可以合并使用。违反法律法规、党纪党规的，按照有关法律、纪律规定追究责任。

一、行政纪律处分方式

对教职工的行政处分：警告、记过、降低岗位等级或撤职、开除等。

对学生的纪律处分：警告、严重警告、记过、留校察看、开除学籍等。

二、经济处罚方式：减发奖学金；扣发校内岗位津贴；扣除年度绩效等。

三、其他处理方式：关闭实验室；赔偿实验室经济损失；赔偿事故伤害人经济损失；取消评优评奖、升职升级资格；减少招生名额或暂停招生资格；扣除校内下拨的相关经费；取消申请科研项目的资格等。

第四章 实验室安全事故分级及追责办法

第八条 实验室安全事故分级标准。

一、实验室存在重大安全隐患

实验室存在下述一种或多种情况，或实验室安全管理存在严重缺位现象，但尚未造成人员和财产损失的：

(一) 违反国家法律法规、学校和本单位实验室安全管理规

定，或指使、强令他人违反国家法律法规、学校和本单位实验室安全管理规定，冒险作业的。

(二)不服从或不配合学校职能部门日常安全管理检查，未及时采取有效措施整改安全隐患或拒不整改的，故意隐瞒、掩饰事故原因，推卸责任的。

(三)其他违规、违章但未造成事故的实验行为。

二、一般实验室安全事故

(一)违反国家和学校有关规定，存在以下行为的：

1. 违章购买、租用、储存、使用压力容器、危险性气体钢瓶或其他特种设备的。

2. 未经法定程序及安全许可私自购买、转让或运输易制毒、易制爆或其他危险性化学品的；私自购买或转让管制类药品、放射性物质或设备的；未按法定要求储存、使用剧毒品的。

3. 违反环保相关法律法规，随意倾倒实验废液或丢弃实验室废弃物的。

4. 私自开展高风险性动物实验或进行高危险性病菌培养的。

(二)因违反操作规程或实验室安全相关规定，发生未造成人员伤亡，且直接经济损失低于1万元的实验室安全事故。

三、中等实验室安全事故

(一)未经法定程序及安全许可私自购买、转让或运输剧毒品的。

(二)因违反操作规程或实验室安全相关规定，造成2人及以下轻伤，或直接经济损失1万元及以上10万元以下的实验室安全事故。

四、严重实验室安全事故

因违反操作规程或实验室安全相关规定，造成 2 人以上、10 人以下轻伤，或直接经济损失 10 万元及以上 100 万元以下的实验室安全事故。

五、校级重大安全事故

因违反操作规程或实验室安全相关规定，造成 1 人（含）以上重伤，或 10 人及以上轻伤，或直接经济损失 100 万元及以上的实验室安全事故。

六、司法机关、安监、环保等部门直接介入的其他安全事故。

第九条 实验室存在重大安全隐患的处理。

关闭涉事实验室不少于 2 天，责令进行整改，经学院（部）验收合格，报设备处复核通过后，方可继续开展实验。

第十条 实验室发生一般安全事故的处理追责

一、对事故直接责任人、实验室负责人的处理：警告；赔偿实验室的直接经济损失；减发奖学金；扣发奖金；按比例扣除年度绩效等。

二、对事故实验室的处理：关闭涉事实验室不少于 5 天，责令进行整改，经学院（部）验收合格，设备处复核通过后，方可继续开展实验。

三、对责任事故单位的处理：按比例扣除单位党政负责人年度绩效；取消单位及党政负责人当年各类评奖评优资格等。

第十一条 实验室发生中等安全事故的处理追责。

一、对事故直接责任人、实验室负责人的处理：警告或记过

处理；扣除当月校内岗位津贴；赔偿实验室的直接经济损失；减发奖学金；取消评奖评优、升职升级资格 1 年；按比例扣除个人年度绩效等。

二、对事故实验室的处理：关闭涉事实验室，责令进行整改，经学院（部）验收合格，报设备处复核通过后，方可继续开展实验。

三、对责任事故单位的处理：关闭单位所有实验室不少于 7 天，责令进行整顿，经学院（部）验收合格，报学校设备处复核通过后，方可继续开展实验；按比例扣除单位党政负责人年度绩效；取消单位及党政负责人当年各类评奖评优资格等。

第十二条 实验室发生严重安全事故的处理追责。

一、对事故直接责任人、实验室负责人的处理：警告或记过处分；扣除当月校内岗位津贴；赔偿实验室的直接经济损失；减发奖学金；取消评奖评优、升职升级资格 2 年；扣除校内下拨的相关经费；按比例扣除个人年度绩效等。

二、对事故实验室的处理：无限期关闭实验室，责令进行整顿，直至实验室安全管理符合学校要求。

三、对责任事故单位的处理：关闭单位所有实验室不少于 14 天，责令进行整顿，经学院（部）验收合格，报学校实验室建设与管理工作小组复核通过后，方可继续开展实验；按比例扣除单位党政负责人年度绩效；取消单位及党政负责人当年各类评奖评优资格；给予单位党政负责人警告或记过处分等。

第十三条 实验室发生校级重大安全事故的处理追责。

一、对事故直接责任人、实验室负责人的处理：降低岗位等

级或撤职；情节严重的，给予开除处分；扣除当月校内岗位津贴；赔偿实验室直接经济损失；停发奖学金；取消升职升级资格 3 年；扣除校内下拨的相关经费；取消直接责任人 3 年内申请科研项目等资格；取消 5 年内申请校内外各种人才类项目、校内外各类评优评奖资格；扣除个人年度绩效等。

二、对事故实验室的处理：无限期关闭实验室，责令进行整顿，直至实验室安全管理符合学校要求。

三、对责任事故单位的处理：关闭单位所有实验室不少于 21 天，责令进行整顿，经学院（部）验收合格，报学校实验室建设与管理工作小组复核通过后，方可继续开展实验；按比例扣除单位党政负责人年度绩效；取消单位及党政负责人当年各类评奖评优资格；给予单位党政负责人记过或降级撤职处分等。

四、对学校职能部门的处理：根据情节严重程度及事故责任认定后，按职责分工对职能部门负责人警告或记过等处分，情节严重者给予降级撤职处分。

第十四条 发生由司法机关、安监、环保等部门直接介入的其他安全事故，事故直接责任人、实验室负责人、事故单位负责人、职能部门负责人、学校相关领导等按国家相关法律法规的规定给予处分；涉嫌犯罪的，依法移送司法机关追究刑事责任。如未被追究法律责任，根据事故情节和具体情况，参照校内相应级别的安全事故分级的处理方式予以处理。

第十五条 事故直接责任人为学生、外来人员的，按照学校相关职能部门的规定执行。

第十六条 因个人违反相关安全法规、安全管理规定以及安全操作规程，导致发生实验室安全事故，事故责任人自身受到伤害的，由事故责任人自行承担后果。

第十七条 对于拒绝承担经济处罚的教职员工和学生，学校有权采取其他有效措施进行处罚。

第五章 实验室安全事务追责程序和权限

第十八条 追责程序的启动。

一、实验室出现重大安全隐患

实验室所在二级单位监督事故责任人积极消除隐患，将事故经过及隐患整改情况、单位处理方案等内容汇总成书面的事故情况报告，2日内报送设备处。设备处汇总后提交实验室建设与管理工作领导小组，根据具体情况，启动相应追责程序。

二、实验室发生一般事故和中等事故

事故发生后，实验室现场人员第一时间上报所在单位、保卫处和设备处，所在单位应立即组织事故调查，将事故经过、事故原因、事故损失及整改措施、单位处理方案等内容汇总成书面的《事故情况报告》，事故发生之日起2日内报送保卫部（处）和设备处。设备处汇总后提交实验室建设与管理工作领导小组，根据事故具体情况和二级单位的处理情况等，启动相应追责程序。

三、实验室发生严重及以上级别事故

事故发生后，实验室现场人员第一时间上报所在单位、保卫处和设备处。事故现场处置完毕后，所在单位应立即组织事故调查，查明事故经过及事故原因，确定事故损失，确定事故发生之

日起3日内形成书面的事故情况报告，如遇特殊情况，经实验室安全工作组同意，可适当延长，延长期限不超过30天，设备处汇总后报送实验室建设与管理工作领导小组。

实验室建设与管理工作小组复核事故情况，必要时组织事故调查组或第三方调查组对事故原因进行调查，将事故过程、事故原因、经济损失、事故责任认定、事故级别等内容形成书面的事故调查报告，启动相应追责程序。

第十九条 追责方式的权限。

一、追责方式为关闭实验室的，由保卫部（处）、设备处执行。

二、追责方式为行政纪律处分的，被追责者为教职工，由学校人事部门执行；被追责者为学生的，处分由学工处等职能部门会同学生所在二级单位执行。

三、追责方式为经济处罚的，由人资处、财务处会同被追责者所在二级单位执行。

四、追责方式为其他处罚方式的，取消评优评奖、减少招生名额等处罚方式，由学工处、教务处、科技处、财务处、组织部等会同被追责者所在二级单位共同执行。

第二十条 追责程序及实施。

一、实验室出现重大安全隐患

实验室建设与管理工作领导小组讨论确定事故情况报告中所涉及事故责任、事故级别、处罚方式等。如无异议，保卫部（处）、设备处会同二级单位执行，并上报备案。

二、实验室发生一般事故及以上级别事故

(一) 实验室安全工作组讨论确定《事故情况报告》或《事故调查报告》中所涉及的事故责任、事故级别、讨论处罚方式等。根据事故级别及具体处罚方式，将事故责任单位或责任人移交人资处、教务处、学工处、研究生处、监察处等相关职能部门按权限进行追责。

(二) 各追责职能部门对事故责任单位、责任人的行为进一步调查，收集、查证有关证据，参照事故级别的处分方式及学校的相关规定，形成书面报告。

(三) 将调查认定的事实及拟给予的处理告知被追责单位或被追责人，听取相关人员的陈述和申辩，并对其所提出的事实、理由和证据进行复核，记录在案。

第二十一条 需移送司法机关追究法律责任的，按法律规定程序处理。

第二十二条 被追责人或被追责单位，对追责决定有异议，可在接到追责决定书或通知之日起5个工作日内按程序向学校相关职能部门提交书面申诉材料。异议期间，追责程序不中断。

第二十三条 处分解除、复核及申诉依据国家及学校相关制度执行。

第六章 附 则

第二十四条 各二级单位及下属机构以本细则为基础制订适合本单位的实验室安全事故追责实施办法。

第二十五条 未尽事项，按国家及南京市的有关法律法规和金陵科技学院有关规定执行。

第二十六条 本实施细则自发布之日起施行，由学校设备处负责解释。